Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi'nin 20 Kasım 2001 tarihli birleşiminde kabul olunan, "Sigorta ve Reasürans Şirketler Birliği Yasası" Anayasasa'nın 94(1) maddessi gereğince Kıbrıs Türk Cumhuriyet'i Cumhurbaşkanı tarafından Resmi Gazete'de yayımlanmak suretiyle ilan olunur.

Sayı:44/2001

KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ SİGORTA VE REASÜRANS ŞİRKETLER BİRLİĞİ YASASI

İÇ DÜZENİ

Madde 1. Kısa İsim

BİRİNCİ KISIM
Genel Kurallar

Madde 2. Tefsir

İKİNCİ KISIM
Birinci Bölüm
Birliğin Kuruluşu, Amaçları, Görev ve Yetkileri

Madde 3. Birliğin Kuruluşu, Adı ve Merkezi.
Madde 4. Birliğin Amaçları, Görev ve Yetkileri

İkinci Bölüm
Üyelik Nitelikleri, Birliği Temsiliyet, Üyeliğin Düşmesi ve Kararlar

Madde 5. Üyelik Nitelikleri ve Koşulları
Madde 6. Şirketlerin Birlikteki Temsiliyeti
Madde 7. Üyeliğin Düşmesi
Madde 8. Kararlara Uyma

ÜCÜNCÜ KISIM
Birliğin Organları ve Birlik Toplantıları

Madde 9. Birliğin Yetkili Organları
Madde 10. Genel Kurulun Oluşumu, Görev ve Yetkileri
Madde 11. Olağan Genel Kurul Toplantıları ve Karar Yetersayısı
Madde 12. Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları
Madde 13. Yönetim Kurulunun Oluşumu
Madde 14. Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri
Madde 15. Yönetim Kurulu Toplantıları ve Kararları

Madde 16. Denetleme Kurulu
Madde 17. Denetleme Kurulunun Görevleri
Madde 18. Disiplin Kurulu
Madde 19. Disiplin Kurulunun Görev ve Yetkileri

DÖRDÜNCÜ KISIM
Disiplin Cezaları ile İlgili Kurallar

Madde 20. Disiplin Cezalarının Türleri ve Ceza Uygulanacak Eylem ve Davranışlar
Madde 21. Disiplin Cezası Verme Yetkisi ve Yöntem
Madde 22. Yasaklar
Madde 23. Sigorta Şirketlerine Karşı Yapılan Şikayetler

BEŞİNCİ KISIM
Mali Kurallar

Madde 24. Hesap Dönemi
Madde 25. Birliğin Gelirleri
Madde 26. Giriş Ücreti ve Yıllık Aidat
Madde 27. Birlik Defteri
Madde 28. Denetim
Madde 29. Kurulların Karar Defterleri

ALTINCI KISIM
Çeşitli Kurallar

Madde 30. İnceleme ve Araştırma Komitelerinin Kuruluşu ve Seçimi
Madde 31. İnceleme ve Araştırma Komitelerinin Görevleri
Madde 32. Personel Kadrosu
Madde 33. Birliğin Temsiliyeti

YEDİNCİ KISIM
Geçici ve Son Kurallar

Geçici 1. Madde Bu Yasanın Yürürlüğe Girdiği Tarihten Önce Faaliyette Bulunan Sigorta ve Reasürans Şirketlerin Durumu
Geçici 2. Madde Giriş Aidatından Muafiyet
Geçici 3. Madde Birlik Genel Kurulunun İlk Toplantısının Yapılması
Madde 34. Tüzük Yapma Yetkisi
Madde 35. Yürürlüğe Giriş

KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ SİGORTA VE REASÜRANS ŞİRKETLER BİRLİĞİ YASASI

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi aşağıdaki Yasayı yapar:

Kısa İsim

1. Bu Yasa, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Sigorta ve Reasürans Şirketler Birliği Yasası olarak isimlendirilir.

BİRİNCİ KISIM
Genel Kurallar

Tefsir
Fasıl 113
28/1974
7/1977
30/1983
28/1987
65/1989
56/1991
42/1997
39/1993

2. Bu Yasada metin başka türlü gerektirmedikçe:

"Şirket", Şirketler Yasası ve Sigorta Hizmetleri (Düzenleme ve Denetim) Yasası altında kurulmuş yerel Sigorta ve Reasürans Şirketleri ile yabancı ülkelerdeki Sigorta ve Reasürans Şirketlerinin Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetindeki tescili yapılmış şubesini anlatır.

"Bakanlık", Para, Kambiyo ve İnkişaf Sandığı İşleri Dairesinin bağlı olduğu Bakanlığı anlatır.

"Birlik", bu Yasanın 3'üncü maddesinin (1)'inci fıkrası uyarınca kurulan Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Sigorta ve Reasürans Şirketler Birliğini anlatır.

"Üye", bu Yasanın 5'inci maddesinde belirtilen gerekleri yerine getiren tüzel kişiliğe sahip Sigorta ve Reasürans Şirketlerini anlatır.

"Yönetim Kurulu," bu Yasanın 13'üncü maddesi uyarınca kurulan Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Sigorta ve Reasürans Şirketleri Birliğinin Yönetim Kurulunu anlatır.

İKİNCİ KISIM
Birinci Bölüm
Birliğin Kuruluşu, Amaçları, Görev ve Yetkileri

Birliğin Kuruluşu, Adı ve Merkezi

3.(1) Bu Yasanın 4'üncü maddesinde belirtilen amaçlar doğrultusunda Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Sigorta ve Reasürans Şirketler Birliği adıyla tüzel kişiliği haiz bir birlik kurulur.

(2) Birliğin merkezi Lefkoşadır. Birlik, Yönetim Kurulu Kararı ile gerek görülen yerlerde temsilcilik açabilir.

Birliğin Amaçları, Görev ve

4. Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Sigorta ve Reasürans Şirketler Birliğinin amaçları, görev ve yetkileri şunlardır:

(1) Sigortacılık mesleğinin ve sigortacılık hizmetlerinin

Yetkileri

gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak;

(2) Sigorta Şirketleri arasındaki ilişkilerde mesleki dayanışmayı güçlendirmek;

(3) Üyeler arasında haksız rekabeti ortadan kaldırmak için gerekli bütün önlemleri almak ve uygulamak;

(4) Üyeler arasında çıkabilecek anlaşmazlıklarda, tarafların isteği ile hakem atamak veya hakemlik yapmak;

(5) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti sınırları içinde ve dışında sigortacılığa ait gelişmeleri izleyerek toplayacağı bilgileri üyelerine ve ilgililere ulaştırmak; sigortacılık örf, adet ve teamülleri saptamaya ve sigortacılık uygulamalarında birlik sağlanmasına çalışmak;

(6) Yurt içinde ve dışında sigortacılıkla ilgili diğer meslek kuruluşları ile ilişkiler kurmak ve gerektiğinde bu kuruluşlara üye olmak;

(7) Bakanlığın izni ile gerektiğinde sigortacılıkla ilgili tüzel kişiliği haiz bürolar kurmak;

(8) Sigortacılık mesleğinin gerçekleştirilmesi amacıyla gerektiğinde sigortacılık alanında araştırma amacına yönelik vakıf veya sair kuruluşlar kurmak; kurslar açmak, seminer ve konferans gibi eğitim faaliyetlerinde bulunmak; Birliğin amaçlarına uygun yayın yapmak veya yaptırmak, yayın ve içtihatları derleyerek üyelerin yararına sunmak;

(9) Sigortacılığı ilgilendiren konularda kamu idaresine istişari mahiyette mütalaa vermek;

(10) Sigorta Şirketi, Reasürans Şirketi ve Sigorta Acentelerinin kaydını ve sicilini tutmak;

(11) Milli servetin ve sigortalıların haklarının korunmasının teşviki için gerekli çalışmalarda bulunmak ve yetkili mercilere öneriler yapmak;

(12) Birliğin gelirlerini toplamak, değerlendirmek ve harcama yapmak; amaçlarını tahakkuk ettirmek için taşınır ve taşınmaz malları satın almak, satmak, kiralamak, mübadele ile veya başka herhangi bir surette iktisap etmek, hibe yoluyla almak; bina inşa etmek, bakım ve tadilatını yapmak, idare etmek; acil gereksinme olmayan parayı uygun görülecek alan ve alanlara yatırmak; ve

(13) Sigorta terfilerinin halen öngörülmeyen riziko sınıfları için üyelerinin uygulayacağı fiyatların saptanmasında önerilerde bulunmak.

İkinci Bölüm
Üyelik Nitelikleri, Birliği Temsiliyet, Üyeliğin Düşmesi ve Kararlar

Üyelik Nitelikleri ve Koşulları 39/1993

5. Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde faaliyette bulunan bütün Sigorta ve Reasürans Şirketleri, Sigorta Hizmetleri (Düzenleme ve Denetim) Yasasının 6'ncı ve 7'nci maddelerinde öngörülen koşulları yerine getirip, Bakanlıktan çalışma ruhsatını almalarından başlayarak bir ay içerisinde Birliğe üye olmak için yazılı başvuruda bulunmak ve yazılı başvuru tarihinden başlayarak yedi gün içerisinde bu Yasanın 26'ncı maddesinde öngörülen giriş ücreti ve yıllık üyelik aidatı ödemek zorundadırlar. Üyelik, giriş ücreti ve yıllık üyelik aidatının ödenmesiyle kazanılır.

Şirketlerin Birlikteki Temsiliyeti

6. Sigorta ve Reasürans Şirketleri, Birlik Genel Kurulunda, Birlikle ilgili diğer toplantı ve çağrılarda şirketin sahibi ve/veya en üst düzeydeki yöneticileri veya yetkili kılınan temsilcileri tarafından temsil edilirler.

Üyeliğin Düşmesi

7. Bakanlıkça ruhsatnamesi iptal edilen, bu Yasanın 20'nci maddesi uyarınca Disiplin Cezası sonucu üyelikten sürekli olarak çıkarılması ve meslekten men cezası alan veya herhangi bir nedenle kapanan şirketlerin üyelikleri Birlik Yönetim Kurulu Kararı ile düşürülür. Bu hallerde yıllık üyelik aidatı iadesi yapılmaz.

Kararlara Uyma

8. Üyeler, Birlik yetkili organlarının kararlarına uymak ve bu kararları yerine getirmekle yükümlüdürler. Bu yükümlülük kararında tarih öngörülmemişse, kararın ilgili üye şirkete tebliğ tarihinden başlar. Karara uymayanlar hakkında bu Yasanın 21'inci maddesinde öngörülen disiplin işlemi uygulanır.

ÜÇÜNCÜ KISIM
Birliğin Organları ve Birlik Toplantıları

Birliğin Yetkili Organları

9. Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Sigorta ve Reasürans Şirketler Birliğinin yetkili organları şunlardır:

(1) Genel Kurul
(2) Yönetim Kurulu;
(3) Disiplin Kurulu;
(4) Denetleme Kurulu;
(5) Araştırma - İnceleme Komisyonları.

Genel Kurulun

10. (1) Genel Kurul, Birliğin en yüksek karar organıdır ve Birliğe kayıtlı olup bu Yasanın öngördüğü üyelik

Oluşumu, Görev ve Yetkileri

yükümlülüklerini yerine getirmiş olan üyelerden oluşur.

(2) Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

(A) Yönetim Kurulu, Disiplin Kurulu ve Denetleme Kurulu üyelerini üç yılda bir seçmek;

(B) Birliğin yıllık çalışmasına ilişkin Yönetim Kurulunun sunduğu çalışma raporunu incelemek.

(C) Birlik Yönetim Kurulunca hazırlanan tüzükleri incelemek ve karara bağlamak;

(Ç) Yönetim Kurulu ve üyeler tarafından gündeme getirilen konuları görüşüp karara bağlamak ve Birliğin amaçlarını geliştirmek için gerekli ilkeleri saptamak ve kararlar almak;

(D) Birlik gelir ve gider hesaplarını ve Denetleme Kurulunun sunduğu mali raporu denetleyip aklanıp aklanmamasına karar vermek;

(E) Müteakip çalışma yılının bütçesini incelemek ve onaylamak;

(F) İlgili Yasalar ve mevzuat uyarınca Genel Kurul tarafından yapılması öngörülen diğer işlemleri yapmak ve sigortacılıkla ilgili sorunlar ve onların çözümü hakkında Yönetim Kuruluna öneride bulunmak; ve

(G) Bu Yasada gerekli görülen mevzuat değişiklikleri hakkında Bakanlığa öneride bulunmak.

Olağan Genel Kurul Toplantıları ve Karar Yetersayısı

11. Olağan Genel Kurul, aşağıdaki kurallar çercevesinde her yıl Mayıs ayında toplanır:

(1) Yönetim Kurulu, olağan Genel Kurul toplantısına katılacak üyeleri, en az yirmibir gün önceden toplantının günü, saati, yeri ve gündemi belirtilmek suretiyle, en az iki tane günlük yerel gazetede iki gün süre ile ilan ederek toplantıya çağırır.

Ayrıca Birlikte kayıtlı adreslerine ve Bakanlığa da yazılı olarak bildirir.

(2) (A) Toplantı yetersayısı, üye tamsayısının yarıdan bir fazlasıdır. Toplantı yetersayısı sağlanamaması halinde toplantı yarım saat sonraya ertelenir.

(B) Ertelenmiş toplantı saatinde yeterli çoğunluk sağlanmaması halinde ikinci açılışta salt çoğunluk aranmaz.

(C) Birlik Başkanının olağan Genel Kurul toplantısına katılmadan kaçınması halinde, Genel Kurul üyelerinin en az beşte birinin istemi üzerine veya Yönetim Kurulu tarafından toplantıya çağrılır.

(3) (A) Toplantıda gündemde yer alan Bilanço, Gelir-Gider

Hesapları, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu Raporları görüşülür.

(B) Birliğin yetkili kurullarını oluşturan Yönetim Kurulu başkanı ile üyeleri, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu üyeleri üç yılda bir ayrı ayrı Genel Kurul tarafından seçilirler.

(C) Gündemde yer almayan konular toplantıda hazır bulunan üyelerin en az dörtte birinin yazılı istemi üzerine önerilir ve gündeme alınıp alınmamasına Genel Kurulca karar verilir.

(4) Olağan Genel Kurul toplantısı, Yönetim Kurulu Başkanı veya Başkanın hazır bulunmaması halinde Başkan Yardımcısı, Başkan Yardımcısının hazır bulunmaması halinde ise en yaşlı üye tarafından açılır. Açılıştan sonra açık oy ve salt çoğunlukla toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ile iki katipten oluşan Başkanlık Divanı seçilir.

(5) Katipler toplantı tutanağını düzenler ve Başkan ile birlikte imzalarlar. Toplantı sonunda bütün tutanak ve belgeler Yönetim Kurulu Başkanına verilir.

(6) Olağan Genel Kurulda, her üyenin oy hakkı vardır. Toplantıda Birliğin yetkili kurullarının oluşturulmasına ilişkin seçimler gizli oy, açık sayım ve döküm esasına göre yapılır. Genel Kurulun karar vermesi halinde seçimler dışındaki oylamalar açık oyla yapılır.

(7) Olağan Genel Kurul toplantısında karar yetersayısı, toplantıya katılıp oy kullanan üyelerin yarıdan bir fazlasıdır. Oylamanın eşitliği halinde oylama tekrarlanır. İkinci oylamada eşitliğin bozulmaması halinde oya sunulan konu reddedilmiş olur.

(8) Olağan Genel Kurul toplantısında alınan kararların bir örneği üyelere ve ilgili Bakanlığa gönderilir.

Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları

12. (1) Birlik Genel Kurulu aşağıdaki hallerde Yönetim Kurulu tarafından ondört gün içerisinde olağanüstü toplantıya çağrılır:

(A) Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulunun gerekli gördükleri hallerde; ve

(B) Birlik üyelerinin en az beşte birininin yazılı isteği üzerine.

(2) Çağrıda bu Yasanın 11'inci maddesi kuralları uygulanır.

(3) Olağanüstü Genel Kurul toplantısında sadece gündemde bulunan konular görüşülür.

Yönetim Kurulunun Oluşumu

13. (1) Yönetim Kurulu, Genel Kurulca seçilen bir Başkan, Yönetim Kurulu üyelerinin kendi aralarından seçeceği bir Başkan Yardımcısı, Yazman (Sekreter), Sayman ve bir faal üye olmak üzere beş asil ve iki yedek üyeden oluşur;

(2) Yönetim Kurulu üyeleri, Olağan Genel Kurul toplantısında Disiplin Kurulu tarafından disiplin cezasına çarptırılmamış üyeler arasından gizli oyla üç yıl için seçilirler;

(3) Yönetim Kurulunun asil ve yedek üyeleri birarada seçilir. Seçimde sıra ile en çok oy alanlar asil, oy sıralarına göre onları izleyenler de yedek üyeliklere seçilmiş sayılırlar;

(4) Yönetim Kurulu içindeki görevlendirmeler, Yönetim Kurulunun üye tamsayısının salt çoğunluğu ve gizli oyla yapılır;

(5) Birliği, Yönetim Kurulu adına ve Yönetim Kurulunun alacağı kararlar doğrultusunda Başkan temsil eder;

(6) Asil üyelerden birisinin herhangi bir nedenle görevden ayrılması durumunda yerine en çok oy almış olan yedek üye geçer. Oyların eşitliği halinde eşit oya sahip yedek üyeler arasında kura çekilir;

(7) Başkanın herhangi bir nedenle görevden ayrılması durumunda yerine Başkan Yardımcısı vekalet eder ve Yönetim Kurulu, Genel Kurulu başkanlık seçimi için en geç otuz gün içerisinde olağanüstü toplantıya çağırır.

(8) Yönetim Kurulu üyelerine yaptıkları görev için herhangi bir ücret ödenmez.

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

14. Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

(1) Birlik üyeleri için yararlı ve gerekli her türlü kararları almak ve bunların uygulanmasını sağlamak;

(2) Birliği kamu kurumları ve yargı organları ve diğer üçüncü şahıslar nezdinde temsil etmek, Genel Kurul kararlarını yürütmek;

(3) İnceleme ve araştırma komitelerinin üyelerini seçmek, çalışma şekli ve ilgili hususlarda tüzükler hazırlayıp Genel Kurulun bilgisine sunmak;

(4) Sigortacılık mesleğini geliştirecek, sigortacılığı teşvik edecek incelemeleri yapmak veya yaptırmak, gerekli tedbirleri almak;

(5) Sigortacılık mesleğinin gereği olan dayanışmayı sağlamaya ve üyeler arasında haksız ve meşru olmayan rekabeti önlemeye ve gidermeye yararlı kararları ve tedbirleri almak ve uygulamak;

(6) Birliği, faaliyet sahasına giren konularda, yurtiçi ve yurtdışı mesleki toplantılarda ve kongrelerde temsil etmek veya ettirmek;

(7) Sigorta ve Reasürans konularında örf, adet ve gelenekleri saptamak;

(8) Sigortacılıkla ilgili inceleme ve araştırmalar yapmak veya yaptırmak, toplayacağı yararlı bilgileri üyelerine ulaştırmak;

(9) Ulusal varlıkların sigorta teminatı ile korunması konusunda çalışmalarda bulunup görüşlerini ilgililere sunmak;

(10) Sigortacılık konusunda kamu idaresi tarafından talep edilen hususlarda görüş vermek, inceleme ve araştırmalar yapmak;

(11) Yetkili makamlar tarafından yapılan bilirkişi ve hakem tespiti hakkında talepleri yerine getirmek;

(12) Birliğe sekreterya işlemlerini yürütmek üzere hizmet akdine dayanarak sözleşmeli statüde personel istihdam etmek;

(13) Birliğin faaliyet ve çalışmaları ile ilgili iç yönetmelikleri hazırlamak ve Genel Kurula sunmak;

(14) Birlik Bütçesini ve yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve Genel Kurulun onayına sunmak; Bütçenin Genel Kurul tarafından tasdik edilmesinden önce, bir evvelki yıl bütçesindeki toplam tahsisatın 1/12'sini aşmamak koşuluyla gerekli harcamaları yapmak;

(15) Birlik adına taşınır ve taşınmaz mal almak, satmak, kiralamak, ipotek etmek veya bu konularda Yönetim Kurulunun herhangi bir üyesini Genel Kuruldan onay alınmak suretiyle yetkilendirmek;

(16) Birlik adına gerekli harcamaları ve tahsilatı yapmak ve bu hususta gerekli yetkiyi vermek;

(17) Bu Yasada öngörülen ve Disiplin Kurulu tarafından verilen cezaları uygulamak;

(18) Bu Yasanın 5'inci maddesindeki kurallar çerçevesinde birlik üyelerinin üyeliklerini onaylamak;

(19) Gerek görülen yerleşim yerlerinde temsilciliker açmak; ve

(20) Yasalar ve diğer mevzuat çerçevesinde Birlik amaçlarını gerçekleştirmek için gerekli çalışmaları yapmak.

Yönetim Kurulu Toplantıları

15. (1) Yönetim Kurulu, gündem belirtilmek suretiyle Başkan tarafından doğrudan doğruya veya Yönetim Kurulu üyelerinden en az ikisinin yazılı önerisi üzerine toplanır.

ve Kararları

Ayda en az bir toplantı yapılır.

(2) Yönetim Kuruluna, Başkan başkanlık eder. Başkanın yokluğunda Başkan Yardımcısı, Başkan Yardımcısının da yokluğunda, hazır bulunan üyeler kendi aralarında o toplantı için bir başkan seçerler.

(3) Yönetim Kurulunda, Başkan ve her üyenin bir oy hakkı vardır. Yönetim Kurulu üye tamsayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alınır. Oyların eşitliği halinde Başkanın bulunduğu tarafın oyu, çoğunluk olarak kabul edilir.

(4) İzinsiz ve özürsüz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu üyelerinin üyeliği düşmüş olur.

Denetleme Kurulu

16. (1) Denetleme Kurulu, Genel Kurul üyeleri arasından gizli oyla seçilen üç asil ve bir yedek üyeden oluşur. Seçilebilmek için Genel Kurul toplantılarında hazır bulunmak şart değildir.

(2) Denetleme Kurulu, seçimlerin yapıldığı Genel Kurul toplantısından sonraki ilk toplantıda, kendi üyeleri arasından bir Başkan seçer. Denetleme Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır; sürelerini doldurmuş olanlar tekrar seçilebilirler.

(3) Denetleme Kurulu, üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Başkanın bulunduğu tarafın oyu, çoğunluk olarak kabul edilir.

(4) Herhangi bir nedenle üyelikten ayrılan yere yedek üye getirilir.

(5) Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu Üyeleri, Denetleme Kuruluna seçilemezler.

Denetleme Kurulunun Görevleri

17. (1) Birlik hesaplarının ve işlemlerinin mevzuata ve bu Yasa kurallarına uygun olarak yürütülüp yürütülmediğini denetlemek;

(2) Birlik defterlerini ve kayıtlarını incelemek, Birlik veznesini gayri muayyen zamanlarda sayarak mevcutları kayıtlarla karşılaştırmak ve mutabık olup olmadığını saptamak;

(3) Çalışma yılı sonunda hazırlayacağı yıllık Denetleme Raporunu Genel Kurula sunmak;

(4) Mali konularda, zorunlu ve acil durumlarda Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırmak.

Disiplin Kurulu

18. (1) Disiplin Kurulu, Genel Kurul üyeleri arasından gizli oyla seçilen üç asil ve bir yedek üyeden oluşur. Seçilebilmek için Genel Kurul toplantılarında hazır bulunmak şart değildir.

(2) Disiplin Kurulunun görev süresi üç yıldır. Sürelerini doldurmuş olanlar tekrar seçilebilirler.

(3) Disiplin Kurulu üyeleri ilk toplantılarında kendi aralarında bir Başkan seçerler.

(4) Yönetim Kurulu üyeleri Disiplin Kuruluna seçilemezler.

(5) Disiplin Kurulu üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Başkanın bulunduğu tarafın oyu, çoğunluk olarak kabul edilir.

(6) Herhangi bir nedenle ayrılan üyeliğe yedek üye getirilir.

Disiplin Kurulunun Görev ve Yetkileri

19. Disiplin Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

(1) Üyeler arasında işbölümü yapmak;

(2) Yönetim Kurulundan aktarılan şikayet konularını inceleyip karara bağlamak; ve

(3) Bu Yasanın 20'nci maddesinde öngörülen disiplin cezalarını vermek ve kararları almak.

DÖRDÜNCÜ KISIM
Disiplin Cezaları ile İlgili Kurallar

Disiplin Cezalarının Türleri ve Ceza Uygulanacak Eylem ve Davranışlar

20. Birlik üyelerine verilecek disiplin cezaları ve ceza uygulanacak eylem ve davranışlar şunlardır:

(1) Uyarma Cezası: Üyenin daha dikkatli davranması yönünde bir yazı ile uyarılmasıdır.

Uyarma Cezası gerektiren eylem ve davranışlar şunlardır:

(A) Birliğin amaçlarına ulaşması için yapılan işlem, eylem ve girişimleri engellemek;

(B) Birlik organlarının aldığı kararlara uymamak; ve

(C) Birliğe olan parasal borçlarını ödememek.

(2) Kınama Cezası: Üyeye, davranışlarından dolayı kusurlu sayıldığının bir yazı ile bildirilmesidir.

Kınama Cezasını gerektiren eylem ve davranışlar şunlardır:

(A) Yukarıdaki (1)'inci fıkra kuralları uyarınca Uyarma Cezası almasına karşın aynı eylem ve davranışı tekrarlamak;

(B) Birlik amaçlarına aykırı hareket etmek; ve

(C) Mesleğin onur ve saygınlığını zedeleyici davranışlarda bulunmak.

(3) Para Cezası: Üyeye aylık asgari ücretin iki katına kadar para cezası verilmesidir.

Yukarıdaki (2)'nci fıkra kuralları uyarınca iki kez Kınama Cezası almış olanlar Para Cezası ile cezalandırılabilirler.

(4) Geçici Olarak Mesleki Faaliyetten Alıkoyma Cezası: Üyenin, mesleki sıfatı saklı kalmak ve bir aylık bir süreyi aşmamak koşuluyla mesleki faaliyetten geçici olarak alıkonulmasıdır.

Geçici Olarak Mesleki Faaliyetten Alıkoyma Cezasını gerektiren eylem ve davranışlar şunlardır:

(A) Yukarıdaki (2)'nci fıkra uyarınca üç kez Kınama Cezası almak;

(B) Birliğe olan parasal borçlarını ödememesi neticesinde (3)'üncü fıkra uyarınca Kınama Cezasına çarptırılmış olmasına rağmen parasal borcunu ödememekte ısrar etmek.

(5) Üyelikten Sürekli Olarak Çıkarılması ve Meslekten Men Cezası: Üyenin, Birlik üyeliğinden sürekli olarak çıkarılmasıdır.

Üyelikten Sürekli Olarak Çıkarılması ve Meslekten Men Cezası gerektiren eylem ve davranışlar şunlardır:

(A) Yukarıdaki (4)'üncü fıkra kuralları uyarınca ikinci kez Geçici Olarak Mesleki Faaliyetten Alıkoyma cezası almış olmak;

(B) Birliğe girmek için gerekli koşulları kaybetmek;

(C) Mesleği ile ilgili yüz kızartıcı bir suç işlemek; ve

(Ç) Üyelik kaydını yalan beyan ve hile ile yapmış olmak.

39/1993 (6) Üye hakkında alınan Disiplin Kurulu kararı, Sigorta Hizmetleri (Düzenleme ve Denetim) Yasası tahtında ve Disiplin Kurulu kararı doğrultusunda şirketin kapatılması için konu Bakanlığa iletilir. Bakanlıkca izinleri iptal edilen üyenin ve/veya direktörlerinin adı Birlik sicil defterinden silinir. Sigorta Hizmetleri (Düzenleme ve Denetim) Yasasının 13'üncü maddesi kuralları saklıdır.

Disiplin Cezası Verme Yetkisi ve Yöntem

21. (1) Disiplin cezaları, Disiplin Kurulu tarafından üye tamsayısının salt çoğunluğunun kararı ile verilir.

(2) Disiplin Kurulunda soruşturma açılan her üyenin kendini savunma hakkı vardır. Disiplin Kurulu itham edilen üyenin onbeş gün içerisinde savunmasını alır. Üye bu süre içerisinde, savunmasını vermezse savunması olmadan hakkında karar verilebilir.

(3) Üye kararın kendisine tebliğinden başlayarak onbeş gün içerisinde Disiplin Kuruluna itiraz edebilir. Süresi içerisinde yapılan itirazlar Disiplin Kurulu tarafından onbeş gün içerisinde görüşülerek karara bağlanır. Kişilerin yargıya başvurma hakları saklıdır.

(4) Disiplin Kurulu, kendisine gönderilen dosyaları teslim tarihinden başlayarak en geç iki ay içinde sonuçlandırmakla yükümlüdür. Dosya üzerindeki incelemelerin uzaması halinde Disiplin Kurulu gecikme nedenlerini Yönetim Kuruluna bildirmek zorundadır.

(5) Disiplin Kurulu toplantılarında yapılan görüşmeler, alınan kararlar ve bu amaçlarla tutulan tutanaklar gizli olup, Başkanın sorumluluğu altında Birlik merkezinde güvenilir bir yerde saklı tutulur.

Yasaklar 39/1993

22. Birlik üyelerinin hangi faaliyetlerde bulunamayacağı ve aksine hareket edildiği takdirde ne gibi işlem yapılacağı konusunda Sigorta Hizmetleri (Düzenleme ve Denetim) Yasasında öngörülen kurallar saklıdır.

Sigorta Şirketlerine Karşı Yapılan Şikayetler

23. (1) Gerçek veya tüzel kişiler sigorta şirketlerinin uygulamalarından doğan mağduriyetlerine ilişkin şikayetlerini Yönetim Kuruluna yapabilirler.Yönetim Kurulu bu amaçla geçici ve sürekli komiteler oluşturur.

(2) Yazılı olarak yapılan şikayet ilgili komite tarafından görüşülüp, Komite kararı Yönetim Kuruluna bildirilir.

(3) Yönetim Kurulunca onaylanan Karar yerine getirilmek üzere ilgili sigorta şirketine bildirilir. Ayrıca başvuru sahibine de yazılı bilgi verilir.

BEŞİNCİ KISIM
Mali Kurallar

Hesap Dönemi

24. Birliğin hesap dönemi mali yıldır.

Birliğin Gelirleri

25. Birliğin gelirleri aşağıdaki kaynaklardan oluşur:

(1) Giriş ücreti;

(2) Yıllık aidat;

(3) Bir önceki yıldan devreden gelir fazlaları;

(4) Her türlü bağışlar ve diğer gelirler.

Giriş Ücreti ve Yıllık Üyelik Aidatı

26. (1) Birliğe üye olacak sigorta ve reasürans şirketlerinin giriş ücreti ve yıllık üyelik aidat ödemeleri zorunludur.
(2) Her üyeden bir defaya mahsus olmak üzere Birliğe kaydını yaptırırken giriş ücreti alınır.
(3) Her yılın ilk ayında üyelerden peşin olarak yıllık üyelik aidatı alınır.
(4) Giriş ücreti, aylık asgari ücretin iki katı; yıllık üyelik aidatı ise aylık asgari ücretin üç katı kadardır.

Birlik Defterleri

27. Birliğin tutmakla yükümlü olduğı defterler şunlardır:
(1) Üye Kayıt Defteri;
(2) Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu Karar ve Defterleri;
(3) Acenteler Sicil Defteri.

Denetim 39/1993

28. Birlik organları, Bakanlık tarafından Sigorta Hizmetleri (Düzenleme ve Denetim) Yasası altında yayımlanan Emirname veya tebliğlere uymak zorundadırlar.

Kurulların Karar Defterleri

29.Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu, Disiplin Kurulu kararları doğrudan doğruya deftere yazılabileceği gibi, daktilo ile ayrıca yazılan kararların ilgili defterlere yapıştırılarak Birlik mühürü ile mühürlenmek suretiyle düzenlenmesi mümkündür. Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu kararları, kurulun oluşma şekline göre, toplantılara katılan Başkan, Başkan Yardımcısı ve üyeler tarafından imzalanır. Kararlara katılmayanlar veya çekimser kalanlar, gerekçelerini kararların altına yazarak imza ederler.

ALTINCI KISIM
Çeşitli Kurallar

İnceleme ve Araştırma Komitelerinin Kuruluşu ve Seçimi

30. Birliğe intikal eden işlerle ilgili inceleme ve araştırmaları yapmak, mesleki tetkiklerde bulunmak üzere, Yönetim Kurulu Kararı ile Birlik bünyesinde yeteri kadar istişari mahiyette İnceleme ve Araştırma Komiteleri kurulabilir. Bu komitelerin üyeleri, Birliğe üye şirketlerde çalışanlar ve sigortacılık alanında uzman kişiler arasından Yönetim Kurulunca seçilir. Seçilecek komitelerin üye sayısı üçten az olamaz.

İnceleme ve Araştırma Komitelerinin Görevleri

31. İnceleme ve Araştırma Komiteleri, Yönetim Kurulunca intikal ettirilen konuları inceleyerek, görüşlerini yazılı olarak bildirirler. Komiteler ayrıca araştırılmasında ve incelenmesinde yarar gördükleri konular üzerinde kendiliklerinden çalışma yapabilirler ve

Yönetim Kuruluna öneride bulunabilirler.

Personel Kadrosu

32. Birlik Yönetim Kurulunca, Birlik çalışmalarını yürütmek üzere hizmet akdine dayanarak sözleşmeli statüde personel istihdam edilebilir.

Birliğin Temsiliyeti

33. Birliğe sorumluluk yükleyen ve borç altına koyan muamelelerde Yönetim Kurulunun yetkilendirdiği en az iki kişinin imzası aranır. Bu imzaların kullanılma şekli Yönetim Kurulunca hazırlanacak imza sirkülerinde belirlenir.

YEDİNCİ KISIM
Geçici ve Son Kurallar

Geçici Madde Bu Yasanın Yürürlüğe Girdiği Tarihten Önce Faaliyette Bulunan Sigorta ve Reasürans Şirketlerin Durumu

6/1961
7/1991

39/1993

1. (1) Bu Yasanın yürürlüğe girmesinden önce Birlikler ve Dernekler Yasası uyarınca daha önce kaydını yaptırmış olan ve faaliyette bulunan Sigorta ve Reasürans Şirketleri bu Yasanın yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak en geç otuz gün içerisinde durumlarını bu Yasaya göre düzenlemek ve Birliğe üye olmak zorundadırlar.

(2) Otuz gün içerisinde Birliğe yazılı başvuru yapmayan veya yazılı başvuru yapmasına rağmen süresinde yıllık üyelik aidatını ödemeyen Sigorta ve Reasürans Şirketlerinin çalışma ruhsatlarının iptali için Sigorta Hizmetleri (Düzenleme ve Denetim) Yasasının 13'üncü maddesi kuralları uyarınca Bakanlıkca gerekli işlemler yapılır.

Geçici Madde Giriş

2. Bu Yasanın yürürlüğe girmesinden önce Birlikler ve Dernekler Yasası altında kurulan Kıbrıs Türk Sigortacılar Birliğine üye olan

Aidatından Muafiyet
6/1961
7/1991

Sigorta ve Reasürans Şirketler bu Yasanın 26'ncı maddesinde öngörülen giriş aidatından muaftırlar.

Geçici MaddeBirlik GenelKurulunun İlk ToplantısınınYapılması6/1961 7/1991_3. Bu Yasanın yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak en geç doksan gün içinde, Birlikler ve Dernekler Yasasına göre kurulmuş Kıbrıs Türk Sigortacılar Birliğinin Başkanı, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Sigorta ve Reasürans Şirketler Birliğinin oluşturulması amacıyla, Geçici 1'nci maddede öngörülen biçimde kayıt yaptırmış sigorta ve reasürans şirketlerine genelge göndererek ve ayrıca en az iki günlük yerel gazeteye ilan vermek suretiyle, saat ve günü ile gündemini bildirerek Genel Kurulun ilk toplantısı için çağrı yapar. Bu toplantıda, kayıtlı bulunan sigorta ve reasürans şirketlerin yarıdan bir fazlası toplantı yetersayısını oluşturur ve bu Yasa kurallarına uygun olarak Birlik kurulur. Birliğin yetkili organlarının seçimi yapılır. Toplantı yetersayısı olmaması halinde toplantı bir hafta ertelenir. İkinci toplantıda da toplantı yetersayısı bulunamazsa toplantı yarım saat ertelenir. Erteleme sonucu kayıtlı Sigorta ve Reasürans Şirketlerinin toplam sayısının en az dörtte bir kadarı ile toplantı yapılır. Kararlar, toplantıya katılanların yarıdan bir fazlasının oyu ile alınır.__Tüzük YapmaYetkisi_34. Bakanlar Kurulu, bu Yasanın amaçlarının gerçekleşmesini, işleyişini, uygulanmasını, kolaylaştırmak bakımından tüzük yapmak yetkisine sahiptir.__Yürürlüğe Giriş_35. Bu Yasa, Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten başlayark yürürlüğe girer.__